

INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL

Nombre: DANIELA RIVEROS DIAZ

Cargo: TRABAJADORA SOCIAL

Informo que en el período comprendido desde el 01 al 30 de SEPTIEMBRE de 2024 realicé las siguientes labores, en el Departamento de Salud :

- Reuniones semanales de equipo HPV.
- Presentación y revisión de planificaciones anuales de las diferentes unidades del programa HPV. Retroalimentación del equipo de las planificaciones realizadas.
- Fabricación de materiales para Asesoría de Aula (proyecto de mediación), dirigida a docentes y estudiantes.
- Elaboración de los insumos para Autocuidado dirigido a docentes.
- Elaboración de los insumos para Autocuidado dirigido a equipos de gestión.
- Elaboración de los insumos necesarios para desarrollar Talleres preventivos dirigido a estudiantes.
- Elaboración de insumos para realizar Talleres de (Madres, padres, apoderados/as, Cuidadores).
- Elaboración de material de difusión (afiches, trípticos, presentaciones) de las acciones del programa HPV para el año 2024, dirigido a todos los miembros de la comunidad educativa.
- Reunión con contraparte del Colegio Marcela Paz.
- Reunión con contraparte del Colegio Escritores de Chile.
- Reunión con Docente 2°básico del Colegio H. María Goretti.
- Realización de material Acompañamiento de Aula para Docentes en Colegios a cargo.
- Realización de autocuidado a docentes en escuela Marcela Paz.
- Realización de autocuidado a docentes en Escuela Escritores de Chile
- Realización de taller Preventivo en escuela Hermana María Goretti
- Asesoría de Aula a docentes de primero a cuarto básico de Escuela Roosevelt.



DANIELA RIVEROS DIAZ

La Jefatura directa certifica que el (la) Servidor (a) a Honorarios, desarrolló regularmente sus labores en el programa **HABILIDADES PARA LA VIDA II**. Establecido en la cláusula primera del convenio de prestación de servicios, entre la Municipalidad de Recoleta y el ejecutante, sus servicios son pagados con **Boleta N°107**.



MACARENA GONZALEZ
JEFATURA DIRECTA